



**RE-RATIFICAÇÃO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2022**

Após análise ao Edital do Pregão Eletrônico nº 045/2022, Procedimento Administrativo nº 074/2022, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada em SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA COM ACESSO VIA WEB, para atender as demandas do Poder Executivo Municipal, Poder Legislativo Municipal e Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Itambaracá (SAMAE), pelo período de 12 doze meses, **DECIDO:**

**I - incluir as Especificações Técnicas do Locação/Implantação do Módulo Água e Esgoto (Termo de Referência, 1.1 itens 83 e 93), conforme abaixo:**

1.2.26	<b>ÁGUA E ESGOTO (Aderência obrigatória de 90% imediatamente, e de 100% em até 60 (sessenta) dias após assinatura do contrato)</b>
1.2.27.1	O módulo comercial deverá conter sistemas de informação que podem ser instalados em conjunto ou em módulos, deverá permitir a integração e compartilhamento dos dados e dos resultados entre os diversos processos. Desenvolvido em ambiente de interface gráfica compatível com a plataforma Windows.
1.2.27.2	Deverá utilizar recursos de impressão clássica do Windows, com todas as listagens padronizadas para impressão em folha A4 (exceto formulários personalizados de conta quando solicitados). Permitir sempre a visualização em tela dos documentos antes de sua impressão, seleção de páginas específicas a serem listadas, e a listagem em quantas cópias se fizerem necessário. Permitir exportar os dados dos relatórios em formato texto, Excel, Word, PDF e outros.
1.2.27.3	Deverá ainda ser compatível com cadastro técnico de redes utilizado pelo SAMAE, possibilitando a integração entre a área técnica e a comercial.
1.2.27.4	Deverá ter função de cópia de segurança ("backup") disponível em mídia ou meio eletrônico de todos os dados constantes no sistema.
1.2.27.5	Deverá possuir a ferramenta de auditoria operacional, registrando todas as modificações realizadas no sistema, contendo no mínimo as seguintes informações: data e hora, nome do operador, tipo da operação realizada e para os casos de alteração e exclusão a situação anterior e atual dos campos modificados.
1.2.27.6	Deverá ter opção de definir usuários administradores do sistema, programar expiração de senha, opção de usuários com permissão de efetuar backup, opção de custódia de acesso, bloqueio do login com 3 tentativas sem sucesso.
1.2.27.7	Deverá ser compatível com banco de dados SQL Server.
1.2.27.8	Deverá ter capacidade de importação de dados da base atual da empresa sem a necessidade de redigitação.
1.2.27.9	Deverá aceitar configuração para mono e multiusuário, preservando o direito de escolha do programa de rede a ser utilizado.
1.2.27.10	Deverá possuir um módulo de Requerimento, com objetivo de gerenciar todos os processos referentes aos requerimentos solicitados pelo cliente, desde um pedido de ligação de água/esgoto até uma alteração cadastral, fornecendo: telas intuitivas para a realização dos requerimentos, telas de monitoramento dos serviços, parametrização e personalização das ordens de serviços, indicadores de atrasos na realização dos serviços, relatório contábeis, relatórios de avaliação dos atendimentos, auditoria



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

	operacional.
1.2.27.11	Possuir uma tela para a realização dos requerimentos solicitados pelo usuário, contendo no mínimo as seguintes informações:
1.2.27.12	Nome, endereço, telefone, RG, CPF, CNPJ, e-mail, celular do requerente.
1.2.27.13	Endereço do serviço, localização referenciada do serviço.
1.2.27.14	Opção de imprimir ou não o requerimento no ato do atendimento, conforme critério de configuração da gerencia do setor. Em ambos os casos, deverá ser gravado no sistema.
1.2.27.15	Opção para impedir um novo requerimento caso o usuário (CPF) possua algum outro débito pendente na ligação em vigor ou em alguma outra ligação.
1.2.27.16	Opção da cobrança do requerimento no ato, a vista ou parcelado.
1.2.27.17	Opção de imprimir um boleto ou permitir a cobrança na próxima conta de água.
1.2.27.18	Permitir a alteração dos dados cadastrais através de requerimento, podendo definir quais os campos que serão modificados e atualizar automaticamente a base cadastral.
1.2.27.19	Opção de informar uma observação relativa ao requerimento, devendo ser impressa no próprio requerimento.
1.2.27.20	Permitir no ato do requerimento, adicionar e/ou remover materiais, taxas e serviços previamente configurados, conforme necessidade do atendente.
1.2.27.21	Permitir um percentual de desconto sobre o valor total do requerimento.
1.2.27.22	Permitir, para os casos de parcelamento, a definição do valor da 1ª. parcela, através de um percentual ou um valor informado manualmente.
1.2.27.23	Possuir cadastro personalizado dos tipos de requerimentos, contendo no mínimo os itens abaixo:
1.2.27.24	Opção de definir um termo específico a ser impresso no requerimento, podendo ser um termo específico para cada tipo de requerimento.
1.2.27.25	Opção de exigir ou não a apresentação de documentos do requerente.
1.2.27.26	Opção de disponibilizar o requerimento para ser realizado via link de auto-atendimento (internet).
1.2.27.27	Classificar os requerimentos de acordo com sua prioridade de execução.
1.2.27.28	Informar o prazo previsto para a execução de cada requerimento, em dias ou horas.
1.2.27.29	Parametrizar os requerimentos que enviarão comunicados via e-mail referentes ao status da solicitação, permitindo personalizar o texto da mensagem e o momento do envio (solicitada, paga, executada e outros).
1.2.27.30	Parametrizar os requerimentos que enviarão comunicados via SMS referentes ao status da solicitação, permitindo personalizar o texto da mensagem e o momento do envio (solicitada, paga, executada e outros).
1.2.27.31	Apresentar orçamento prévio no ato do requerimento, com base na tabela de preços da empresa e oferecer formas de pagamento diferenciadas, ou seja, parcela única no ato ou parcelado em boleto ou nas próximas contas.
1.2.27.32	Gerar um histórico dos atendimentos/ordens de serviços em tempo real, informando a qualquer instante a situação (executado, em execução, indeferido ou deferido), hora da execução e todos os dados neles contidos.
1.2.27.33	Efetuar rotinas de backup diário via sistema, automático e/ou com programação de horário.
1.2.27.34	Possuir um cadastro de materiais com no mínimo as seguintes informações: descrição, valor, unidade, código contábil, se o material será multiplicado pela metragem.
1.2.27.35	Possuir um cadastro de taxas com no mínimo as seguintes informações: descrição, valor, código contábil, se a taxa é um percentual sobre o serviço ou sobre o material.
1.2.27.36	Possuir um cadastro de serviço com no mínimo as seguintes informações: descrição, valor e código contábil.
1.2.27.37	Possuir um cadastro de equipe, contendo no mínimo as seguintes informações: nome da equipe, responsável pela equipe e membros da equipe.



MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.38	Possuir um cadastro dos membros da equipe, contendo no mínimo as seguintes informações: nome do operador e data da contratação.
1.2.27.39	Possui um cadastro de veículos, contendo no mínimo as seguintes informações: placa, modelo, fabricante, ano fabricação, ano modelo, data aquisição e KM aquisição.
1.2.27.40	Possuir, no ato de preencher o requerimento/solicitação, opção de localizar o usuário e preencher automaticamente a tela com seus dados cadastrais, evitando a redigitação.
1.2.27.41	Integrar de forma plena com um módulo responsável pelo faturamento e cobrança de contas, informando: valores de parcelas a serem cobradas nas próximas contas, inclusão automática de novas ligações de água e esgoto, alterações de cadastro, pedidos de corte e religação.
1.2.27.42	Integrar de forma plena com um módulo responsável pela dívida ativa, informando valores de parcelas a serem inscritas e posteriormente serem negociadas ou encaminhadas para cobrança judicial.
1.2.27.43	Integrar de forma plena com um módulo de Atendimento ao Cliente, disponibilizando um histórico personalizado de todos os serviços já executados ou em execução, permitir saber dados do cliente, do atendente e do executante, bem como data e hora de cada uma das operações e ainda observações que se fizerem necessárias durante o processo.
1.2.27.44	O sistema deverá possuir um Gerenciamento de Ordens de Serviço, onde a ordem de serviço deverá exibir no mínimo as seguintes informações:
1.2.27.45	- Opção de exibir dados de aferição com seu respectivo resultado: leitura inicial, leitura final, diferença, vazão, Q. mínimo, Q. transição, Q nominal.
1.2.27.46	- Opção de exibir dados de análise do consumo: últimas leituras, média, número do hidrômetro e últimas ocorrências.
1.2.27.47	- Opção de exibir uma lista com os materiais utilizados no serviço em questão, podendo esta lista ser diferenciada para cada tipo de requerimento. o Opção de exibir dados de reposição de asfalto. o Opção de exibir dados para exame predial.
1.2.27.48	- Opção de gerar uma ordem de serviço para vistoria, podendo ser definida a quantidade de vistorias desejadas, com possibilidade de cancelamento do requerimento caso a última vistoria tenha sido indeferida. o Permitir cadastrar perguntas de vistoria exibidas na ordem de serviço. o Opção de configuração para ser monitorada via painel de monitoramento de execução da ordem de serviço. o Opção de configuração para ser supervisionada via painel de supervisão de ordem de serviços executadas.
1.2.27.49	- Opção de definir uma mensagem especifica na ordem de serviço para cada tipo de requerimento, conforme critério de configuração da gerencia do setor.
1.2.27.50	- Opção de cobrar separadamente cada ordem de serviço de vistoria emitida.
1.2.27.51	- Permitir a definição do cabeçalho da ordem de serviço de acordo com cada tipo de requerimento, conforme critério de configuração da gerencia do setor.
1.2.27.52	- Permitir o cadastramento de textos que deverão ser exibidas na ordem de serviço para apuração de informações diversas, conforme critério de configuração da gerencia do setor.
1.2.27.53	- Permitir o cadastramento de uma observação informada pelo requerente que deverá ser impressa na ordem de serviço.
1.2.27.54	Permitir o controle das ordens de serviço das ligações de água e esgoto emitidas, corte de ligações, instalação de hidrômetros, troca de hidrômetros, retirada de hidrômetros, vistoria, religação, bem como quaisquer outras ordens de serviço. emitir o pedido de serviço com controle de protocolo e fazer o acompanhamento de sua execução.
1.2.27.55	Opção de imprimir ou não uma ordem de serviço para ser enviado ao setor de execução, conforme critério de configuração da gerencia do setor. Em ambos os casos, deverá ser gravado no sistema.
1.2.27.56	Possibilitar emitir mais de uma Ordem de Serviço por requerimento, desde que o endereço possua mais de uma ligação.



MUNICIPIÓ DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.57	Emitir relatórios que auxiliem o gerenciamento das ordens de serviço e seu controle de programação de acordo com a classificação de prioridades. Esta opção deverá permitir ao responsável pela programação, automaticamente distribuir os serviços em aberto entre as equipes de manutenção disponíveis, observando a quantidade e o tipo de equipe (água ou esgoto), ou equipes especiais. Deverá disponibilizar dados para consultas, tais como: quantidade de serviços a executar, os serviços atrasados e seus respectivos motivos e outros.
1.2.27.58	Possuir na baixa da ordem de serviço a inclusão/alteração das seguintes informações:
1.2.27.59	Serviços/materiais utilizados na execução do serviço, Informações cadastrais, como: quantidade de economias, tipo de serviço (água, água/esgoto e esgoto), número de hidrômetro, área construída, testada, leitura do hidrômetro trocado, Número do lacre, Duração do serviço, Hora inicial e final, Veículo utilizado, Km rodados, Equipe e membro/operador de execução;
1.2.27.60	Possuir funcionalidades de desdobramentos de ordens de serviço, para os que não atingirem a qualidade desejada ou para os que necessitem de um serviço complementar. Esta solicitação poderá ser cancelada, caso tenha sido gerada indevidamente.
1.2.27.61	Possuir um painel de monitoramento dos atendimentos/solicitações a executar, contendo no mínimo as seguintes informações:
1.2.27.62	Tempo real todos os requerimentos/solicitações e ordens de serviços emitidos, incluindo as situações:
1.2.27.63	requerido, a pagar, em execução, indeferido, fora do prazo, aguardando aprovação.
1.2.27.64	Legenda para facilitar a identificação da situação de cada registro.
1.2.27.65	Opção de ordenar por tipo de serviço, situação (apenas requerido, ordem de serviço impressa, à pagar), endereço e data da solicitação.
1.2.27.66	Opção de informar um período específico.
1.2.27.67	Exibir o modo em que foi gerada a ordem de serviço: em papel, on-line (via dispositivo móvel), comunicação via rádio, celular e outros.
1.2.27.68	Exibição em tempo real das execuções das ordens de serviço em campo.
1.2.27.69	Possui um painel de monitoramento dos atendimentos/solicitações, contendo no mínimo as seguintes funcionalidades: Opção de gerar uma ordem de serviço em: papel, on-line (para os dispositivos móveis), comunicação via rádio, celular e outros. Opção de reimprimir uma ordem de serviço. Opção de selecionar um ou vários registros, podendo filtrar por grupo de execução de trabalho, monitoradas e não monitoradas.
1.2.27.70	Possuir um painel de supervisão das ordens de serviço, contendo no mínimo os seguintes itens
1.2.27.71	Parecer do supervisor
1.2.27.72	Permitir emissão/autorização de outras ordens de serviço para complementar a execução
1.2.27.73	Encaminhar para outros supervisores
1.2.27.74	Encaminhar automaticamente as ordens de serviço a serem supervisionadas para seus respectivos supervisores, após a execução dos serviços.
1.2.27.75	Visualizar em tempo real todas as supervisões realizadas para uma ordem de serviço até sua conclusão
1.2.27.76	Opção de reimprimir uma ordem de serviço após execução
1.2.27.77	Opção de filtrar por: tipo de requerimento, supervisor, período de supervisão, ordem de serviço
1.2.27.78	Opção de exibir um gráfico informando supervisões pendentes por supervisor
1.2.27.79	Opção de listar todas as supervisões realizadas por ordem de serviço
1.2.27.80	Controle de lançamentos de supervisão de acordo com o login do supervisor



MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.81	Emitir Relatório com boletim de arrecadação diária para a contabilidade por código contábil e/ou por receita, contendo no mínimo as seguintes informações: código contábil, descrição do código e valor. Em ambos os casos, deverá permitir no mínimo os seguintes filtros: Banco, agência, categoria, setor, data de pagamento, data de crédito.
1.2.27.82	Relatório de faturamento para a contabilidade por data de referência e período. Deverá permitir no mínimo os filtros de setor e rota. Deverá ter opção de impressão por código contábil e faturamento atualizado, com número de vias a listar.
1.2.27.83	Relatório técnico de avaliação dos atendimentos solicitados, contendo no mínimo os seguintes dados: total de atendimentos solicitados, a pagar, executados e a executar.
1.2.27.84	Gráfico contendo os quantitativos de serviços realizados no mês, com indicadores de dentro e fora do prazo previsto para execução.
1.2.27.85	Relatório diário de avaliação dos atendimentos, informando a quantidade de serviços realizados por atendente e por serviço. Este relatório deverá gerar também um gráfico.
1.2.27.86	Relatório analítico diário de avaliação dos atendimentos, contendo: hora inicial/final, quantidade de atendimentos, tempo médio diário, tempo médio mensal, por atendimento, por atendente, por equipe e geral.
1.2.27.87	Relatório dos requerimentos efetuados, aceitando no mínimo os seguintes filtros: situação do serviço, endereço, bairro, data da solicitação, mês de referência e tipo de serviço. O relatório deverá conter opção de ordenação por endereço, nome do requerente, número do requerimento e tipo de requerimento.
1.2.27.88	Relatório das ordens de serviço com no mínimo os seguintes filtros: data de emissão, data de execução, classificação de OS, por situação, por bairro, por tipo de requerimento. O relatório deverá ter opção de ordenação por número de O.S, número de requerimento, data de requerimento, data de emissão e data de execução. O relatório deverá conter no mínimo as seguintes informações: número da OS, descrição do serviço, nome do requerente, endereço do serviço, data do requerimento, prazo para execução do serviço, tempo de atraso na execução do serviço, situação.
1.2.27.89	Relatório contábil sintético de faturamento mensal, contendo no mínimo as seguintes informações: descrição do serviço, código contábil e valor faturado.
1.2.27.90	Relatório contábil sintético de estorno/inclusão de serviços mensal, contendo no mínimo as seguintes informações: descrição do serviço, código contábil e valor estornado/incluído.
1.2.27.91	Relatório contábil sintético de contas a receber, contendo no mínimo as seguintes informações: código contábil, descrição do código e valor.
1.2.27.92	Relatório de controle dos e-mails, contendo a quantidade de e-mail enviados e não enviados, por período, mês e ano.
1.2.27.93	Relatório de controle dos SMS, contendo a quantidade de SMS enviados e não enviados, por período, mês e ano.
1.2.27.94	Possuir um Módulo de Contas de Consumo, que deverá ser responsável pela apuração do consumo do usuário, emissão das contas de água e baixas de pagamento destas contas.
1.2.27.95	O Módulo de Contas de Consumo deverá possuir as seguintes funções:
1.2.27.96	Suportar o uso de diversos coletores de dados existentes no mercado, necessitando apenas configurar suas características técnicas e seus comandos de comunicação.
1.2.27.97	Permitir o envio de várias grades para um mesmo coletor de dados.
1.2.27.98	Permitir o recebimento de uma grade parcialmente efetuada.
1.2.27.99	Deverá gerenciar e controlar a leitura dos hidrômetros com transmissão ON-LINE ao servidor de dados.
1.2.27.100	Permitir a emissão de planilha para coleta de leituras manuais, visando serem utilizadas quando não for possível por motivos de força maior, a não utilização de coletores portáteis. Bastando indicar ao sistema a ausência de coletores de dados. Esta planilha deverá ter opção de ordenar por endereço.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.101	Possibilitar informar leitura através de ligação telefônica. Ao ser informada, esta leitura irá no coletor de dados para geração da conta em campo.
1.2.27.102	Emitir relatórios de acompanhamento das leituras efetuadas em campo (listagem de crítica de leitura), devendo ser impresso por rota/reservatório, por consumo e por ocorrência, como: Leituras efetuadas, Leituras não efetuadas, Usuários desligados com consumo, Usuários desligados sem leitura, Leituras geradas pela média, Leituras geradas pelo mínimo, Leituras fora da faixa de consumo, Leitura com ocorrência para análise.
1.2.27.103	Emitir ordens de serviços para as leituras identificadas na crítica de leitura, de forma a imprimir por rota/reservatório, por consumo, por ocorrência e individualizada por ligação.
1.2.27.104	Possibilitar a parametrização quanto ao cálculo de multas, conforme regulamento do SAMAE.
1.2.27.105	Possibilitar a parametrização quanto ao cálculo juros de mora, conforme regulamento do SAMAE.
1.2.27.106	Possibilitar a parametrização quanto ao cálculo de correção monetária, conforme regulamento do SAMAE.
1.2.27.107	Possibilitar a isenção de tarifa de água, esgoto ou de todos os serviços contidos nas contas. Opção por ligação ou por rota.
1.2.27.108	Suportar o livre cadastramento de agentes arrecadadores, que podem ser agências bancárias ou pontos de arrecadação do comércio.
1.2.27.109	Ser totalmente compatível com o padrão FEBRABAN na troca de arquivos de débito automático, bem como arquivos de baixas recebidas nos caixas.
1.2.27.110	Opção de emitir contas no padrão ficha de compensação
1.2.27.111	Permitir que a baixa seja feita via leitora ótica ou por digitação manual caso haja algum problema com os arquivos recebidos dos agentes arrecadadores.
1.2.27.112	Armazenar dados cadastrais por tempo indeterminado, e para uma melhor performance, fazer a compactação do banco de dados atual em cada fechamento de mês, transferindo os dados periodicamente para uma base que possibilite sua consulta sem sair do sistema e a qualquer instante.
1.2.27.113	Possuir cadastro de imóvel bem amplo, com no mínimo os seguintes campos: nome do usuário, nome do proprietário, e-mail, celular, telefone residencial, telefone comercial, endereço do imóvel, endereço de correspondência (informar se dentro ou fora do município), documentos do usuário e do proprietário, nome do pai, nome da mãe (CPF, RG, CNPJ e documentos do imóvel), inscrição cadastral, data da ligação, diâmetro da ligação, hidrômetro, diâmetro do hidrômetro, economias, categoria de consumo (residencial, comercial, pública, outros), observação para leitura, observação para a conta, observação para a ligação, área construída, reservatório, prazo para corte, data do último corte, data da última religação, quantidade de violações, convênio, informações de débito automático em conta, vencimento diferenciado, forma de entrega de conta (via correio, retirada na internet, na própria rota, em outra rota), forma de cobrança (em cascata, direto na faixa, pelo mínimo, por economia), condomínio (mestre/dependente), tipo de serviço (água, esgoto, água/esgoto), situação, últimas leituras, dados técnicos da rede de água/esgoto (lado, localização, distância, profundidade, diâmetro), dados técnicos do ramal de água/esgoto (lado, localização, distância, profundidade, diâmetro), quadra e lote.
1.2.27.114	Possuir cadastro de imóvel desvinculado do cliente.
1.2.27.115	Cadastro de clientes contendo no mínimo os seguintes campos: Nome, endereço cliente, cpf, rg, cnpj, nome do pai, nome da mãe.
1.2.27.116	Opção para que o próprio operador crie campos adicionais ao cadastro de ligação.
1.2.27.117	Efetuar rotinas de backup diário via sistema, automático e com programação de horário.
1.2.27.118	Suportar a cobrança de outros serviços e parcelas nas contas mensais de água, conforme tabela da empresa prestadora de serviços.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.119	Permitir configuração para emissão de contas: internamente, terceirizada (gráfica) e simultânea no ato da leitura.
1.2.27.120	Emitir segunda via com opção de cobrar taxa de expediente automaticamente na próxima conta.
1.2.27.121	Opção de não imprimir as contas com valor zero.
1.2.27.122	Permitir bloquear a impressão da conta a partir de um valor mínimo. OBS: somente para os casos em que não houver tarifa de água.
1.2.27.123	Emitir reaviso de conta vencida com ou sem pagamento autorizado (este reaviso deverá permitir a exibição dos débitos em dívida ativa). Deverá possuir no mínimo os seguintes filtros: - por débitos vencidos a partir de um determinado mês; - por quantidade de dias em atraso; - quantidade mínima de contas em atraso; - intervalo de valores em débitos. Os reavisos poderão ser impressas em modelo duplo folha A4.
1.2.27.124	Emitir reaviso para ligações cortadas/desligadas.
1.2.27.125	Emitir um comunicado de excesso de consumo, onde após emitir a fatura do mês atual, para as unidades que o consumo for maior que sua média de consumo, o sistema deve emitir em seguida um comunicado de excesso de consumo, exibindo o texto de alerta.
1.2.27.126	Emitir uma notificação (extra-judicial) de conta em atraso, informando ao usuário seus débitos vencidos e com canhoto para colher a assinatura do notificado.
1.2.27.127	Emitir ordem de corte contendo no mínimo os seguintes filtros: débitos vencidos a partir de um determinado mês, quantidade de dias em atraso, parcelamentos em atraso, dívida ativa em atraso, intervalo de valores em débitos. Esta ordem de corte deverá conter no mínimo as seguintes informações: nome do usuário, endereço da ligação, número do hidrômetro, mês de origem do corte, valor das contas em atraso, campo para coletar o número do lacre, a data/hora corte, nome do operador. As ordens de corte poderão ser impressas em modelo duplo folha A4. • Cadastrar os tipos de corte que serão exibidos na ordem de corte, como: no cavalete, no ramal, com lacre e outros
1.2.27.128	Opção de limitar a quantidade de ordens de corte a serem impressas.
1.2.27.129	Opção de imprimir a ordem de corte somente para as ligações que foram notificadas.
1.2.27.130	Possuir integração com software de OS para execução de ordem de corte e ordens de serviço diversas através de equipamento móvel.
1.2.27.131	Permitir a exibição das guias originárias na ordem de corte.
1.2.27.132	Emitir uma ordem de religação por data de referência, dias de corte, situação e parcelamento da dívida ativa em atraso. Poderá exibir alguma observação da conta, informação referentes ao último corte (lacre, observação., leitura, tipo de corte) e as ordens poderão ser impressas em modelo duplo folha A4.
1.2.27.133	Permitir a emissão de contas agrupadas. No caso das contas da Secretaria Estadual de Educação, deverá gerar um arquivo contendo os dados das contas.
1.2.27.134	Permitir a indicação de datas de vencimento das contas por rota, observando-se os dias úteis do município, e ainda oferecer diferentes datas de vencimento para os usuários, conforme legislação atual.
1.2.27.135	Possuir opção de cadastrar os feriados nacionais, municipais e estaduais.
1.2.27.136	Permitir diversas configurações de cálculo: Por categoria, com tarifa mínima por ligação ou por economia, por efeito cascata ou direto na faixa, por estimativa no caso de ligações sem hidrômetro, por cobrança pela TBO (Tarifa Básica Operacional).
1.2.27.137	Permitir a cobrança da tarifa/taxa de esgoto por percentual, valor fixo ou faixa de consumo.
1.2.27.138	Opção de cobrar uma leitura não realizada por consumo médio, consumo mínimo ou valor fixo.
1.2.27.139	Opção de parametrizar o intervalo de consumo que identifica uma 'leitura fora da faixa.
1.2.27.140	Integrar de forma plena ao módulo de requerimentos e ter BDA/Baixa integrada e relatórios gerenciais unificados: Mapa de estorno, mapa de inclusão, mapa de faturamento e fechamento mensal único.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.141	Gerar arquivos contendo dados de arrecadação, faturamento, estorno e inclusão para integração com o sistema da Contabilidade.
1.2.27.142	Gerar arquivo de dados para consulta e emissão de 2ª. via através da internet.
1.2.27.143	Possuir cadastramento técnico da rede (diâmetro da rede, material, localização, distância, testada, etc.) juntamente com a configuração de macro medidores.
1.2.27.144	Possuir cadastramento de ligações de condomínio fazendo a diferenciação do hidrômetro mestre e seus dependentes.
1.2.27.145	Possuir cadastramento da inscrição cadastral do município para o relacionamento dos débitos junto às prefeituras.
1.2.27.146	Exportar dados para visualização em sistemas de geoprocessamento.
1.2.27.147	Permitir parcelamento dos débitos gerando automaticamente as parcelas para serem cobradas nas próximas contas e emitir um 'Termo' contendo os dados da negociação.
1.2.27.148	Permitir vincular débito ao cliente e não ao imóvel.
1.2.27.149	Permitir realizar a simulação de um parcelamento sem a necessidade de gerar o mesmo, demonstrando todos os dados do que será parcelamento.
1.2.27.150	Permitir parcelamento de débito com geração de carnê.
1.2.27.151	Permitir aplicar juros nas parcelas geradas pelo parcelamento (juros simples e composto).
1.2.27.152	Permitir reparcelamento de carnês conforme normas específicas. Deverá ter opção de controlar a quantidade de vezes que um carnê poderá ser reparcelado.
1.2.27.153	Para o parcelamento, deverá possuir um cadastro de quantidade de parcelas disponíveis e também o valor mínimo de cada parcela. Esta regra poderá ser cancelada, caso a senha seja do administrador.
1.2.27.154	Permitir a cobrança fixa automática de emolumentos e cobrança bancária.
1.2.27.155	Permitir a cobrança fixa automática de serviço de água (serviço a ser repassado aos órgãos de proteção ao meio ambiente).
1.2.27.156	Permitir a cobrança automática de alguns serviços nas contas, por exemplo: iluminação pública, pavimentação e outros.
1.2.27.157	Permitir a cobrança automática de serviço para as ordens de corte emitidas.
1.2.27.158	Permitir a cobrança automática de serviço para os reavisos de conta emitidos.
1.2.27.159	Permitir a cobrança automática de serviço para as religações emitidas.
1.2.27.160	Possuir "Termo de quitação anual de débito", conforme lei federal 12.007/2009, podendo ser impresso em conta, formulário avulso ou em formato de carta. Deverá permitir gerar uma 2ª. via; gerar o termo somente no mês pré-determinado; definir um período inicial e final onde o termo será gerado com base no pagamento dos débitos deste período.
1.2.27.161	Possuir um cadastro com os motivos de revisão de conta e parcelamento.
1.2.27.162	Gerar uma conta de água antecipada ao seu período normal de leitura.
1.2.27.163	Permitir a restituição automática das contas pagas em duplicidade, utilizando o conceito de amortização do crédito existente.
1.2.27.164	Baixar automaticamente as contas com valor 0 (zero).
1.2.27.165	Opção de cadastrar os macros medidores.
1.2.27.166	Possuir opção de cadastrar um prazo para corte solicitado pelo usuário. Este prazo deverá reter a impressão do corte até a data solicitada pelo usuário.
1.2.27.167	Opção de informar a quantidade de meses para o cálculo da média. Também deverá descartar os consumos que não são válidos para compor o consumo real, tais como os de vazamentos.
1.2.27.168	Opção de cobrar ou não uma ligação cortada.
1.2.27.169	Opção de cobrar ou não um consumo gerado através de violação do hidrômetro cortado/desligado.





MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.170	Opção de faturar a leitura com apenas 30 dias de consumo. Esta opção deverá ajustar a leitura nos casos em que o período for superior a 30 dias.
1.2.27.171	A análise ou crítica de consumo deverá ser efetuada em tela própria e através de emissão de relatórios, contendo no mínimo filtro por: rota, tipo de crítica, consumo, ocorrência de leitura. O resultado da seleção deverá apresentar no mínimo as informações: código da ligação, crítica, situação da ligação, percentual de variação, categoria e economia, leitura anterior, leitura atual, ocorrência de leitura, data de leitura, leiturista.
1.2.27.172	Permitir durante a crítica da leitura em tela, a seleção de ligação para emissão de ordem de serviço para releitura ou vistoria.
1.2.27.173	Opção de cobrar o resíduo de consumo perdido na troca de hidrômetro. O sistema deverá tratar o consumo apurado no ato da troca de hidrômetro e agregá-lo no consumo identificado na próxima leitura.
1.2.27.174	Opção de cancelar um resíduo de leitura gerado através da troca de hidrômetro.
1.2.27.175	Permitir criar várias notas relativas a ligação com informações diversas e com opção de exibir uma mensagem na tela de atendimento/requerimento ao localizar o usuário.
1.2.27.176	Exibir na tela de atendimento as últimas leituras, com no mínimo os seguintes dados: mês de processamento, data/hora da leitura, leitura, ocorrência de leitura, consumo, nome do leiturista, hidrômetro, consumo médio, leitura/ocorrência coletada (em campo, original) e apresentar legenda em cores para definição dos seguintes tipos de registros: leitura do hidrômetro atual, hidrômetro anterior e hidrômetro do mês, fotos tiradas no momento da leitura, podendo ser impressa e entregue ao usuário.
1.2.27.177	Opção de informar o motivo para não cobrar a 2ª. via de conta. (Opção utilizada para os casos em que é cobrado a 2ª. via e o usuário por algum motivo não deseja cobrar).
1.2.27.178	Opção de exibir na ordem de corte a data da última baixa realizada e observação da conta.
1.2.27.179	Opção de agrupar contas por CNPJ e CPF.
1.2.27.180	Opção de gerar guia de recolhimento. Esta opção possibilitará desmembrar um serviço inserido na conta de água, gerando uma guia separada para seu pagamento.
1.2.27.181	Permitir recalcular a média da ligação no ato da revisão da conta.
1.2.27.182	Permitir transferência dos débitos de uma ligação para outra.
1.2.27.183	Opção de informar um consumo pré-definido para cobrança da tarifa/taxa de água com uma data limite, onde a tarifa de água gerada na conta passe a ser calculada por este consumo, desconsiderando o consumo encontrado na leitura.
1.2.27.184	Opção de cadastrar uma conta em débito automático através do sistema e enviar esta solicitação ao banco.
1.2.27.185	Possuir cadastro de hidrômetros contendo no mínimo as seguintes informações: fabricante, vazão, quantidade de dígitos, diâmetro, fornecedor, data da aquisição e nota fiscal.
1.2.27.186	Deverá ser mantida pelo sistema uma tabela com o histórico dos hidrômetros instalados nas diversas ligações de água e dos mantidos em estoque.
1.2.27.187	Possuir cadastro de notas, fornecedores e fabricantes de hidrômetros.
1.2.27.188	Possuir cadastro contendo os motivos possíveis para emissão de uma Certidão Negativa de Débito.
1.2.27.189	Possuir uma tela para gerar ordens de serviços diversas, como: troca de hidrômetro, verificação de consumo, etc.
1.2.27.190	Possuir integração com software de cadastramento via coletor de dados em campo para atualização de dados cadastrais. Todas as informações do cadastramento deverão estar disponíveis para consulta na tela de atendimento.
1.2.27.191	Permitir integração com software de OS para execução das ordens de corte através de dispositivo móvel.
1.2.27.192	Permitir realizar uma revisão na conta de água, podendo alterar valores faturados, inserir novos serviços/valores, excluir serviços/valores, inserir um motivo e alterar o vencimento.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.193	Permitir gerar um carnê das contas de água das ligações que não possuem hidrômetro. Este carnê poderá ser: trimestral, semestral, anual ou com um período pré-estabelecido pela empresa.
1.2.27.194	Relatórios básicos:
1.2.27.195	Relatórios contábeis, tais como: mapa de faturamento, mapa de estorno e mapa de inclusão. Estes relatórios deverão ser exibidos por código contábil, com opção de gerar por período e por roteiro.
1.2.27.196	Relatório mensal contendo um resumo do faturamento destacando todas as receitas, número de contas emitidas por categoria, consumo real e faturado. Este relatório deverá ter opção de gerar por período e por roteiro.
1.2.27.197	Relatório sintético de todos os débitos a receber, por código contábil e com opção de gerar por período de referência/vencimento, agregar débitos em dívida ativa/lançamentos futuros e por roteiro.
1.2.27.198	Relatório sintético de todos os débitos recebidos/arrecadados, por código contábil, por serviço e com opção de gerar por período de pagamento, agrupar por ano/mês e filtrar por roteiro. Gerar também um gráfico para visualização em percentual dos valores recebidos até o vencimento e após vencimento.
1.2.27.199	Relatório técnico contendo no mínimo os seguintes dados: - quantidade de ligações ativas, cortadas, sem hidrômetro, factíveis, potenciais, novas no mês, canceladas no mês, cortadas no mês e religadas no mês; - quantidade de economias ativas, cortadas e novas no mês; quantidade de hidrômetros parados/com defeito, em funcionamento, lidos no mês, não lidos no mês e instalados; - consumo real/faturado no mês; - informações do processamento do mês: quantidade de reavisos emitidos, ordens de corte emitidas/executadas, quantidade de contas impressas, valor faturado/estornado/incluído/arrecadado. Deverá ter opção de informar o mês e o roteiro.
1.2.27.200	Relatório contendo dados para compor o SNIS. Deverá ter opção de imprimir por período e por roteiro.
1.2.27.201	Relatório de histograma de consumo, exibindo por faixa de consumo a quantidade de contas/economias impressas, o volume real/faturado referente a cada faixa e seu respectivo valor faturado. Deverá ser gerado mensalmente com opção de informar o intervalo de faixa de consumo e por roteiro.
1.2.27.202	Relatório de balanço para acompanhamento dos débitos, sendo informado o valor faturado, arrecadado, pago até a data de pagamento, pago após pagamento e valor a receber. Deverá ser impresso mês a mês, sendo informado o período e o roteiro.
1.2.27.203	Relatório Termo de Verificação dos débitos, sendo impresso no mínimo os seguintes campos: saldo mês anterior, valor faturado, valor estornado, valor incluído, valor inscrito, valor recebido, valor final. Deverá ser impresso mês a mês, sendo informado o período e o roteiro.
1.2.27.204	Relatório anual dos cortes executados, informando por mês a quantidade de cortes executados juntamente com o operador que efetuou o corte. Deverá ser informado o ano e o roteiro. Exibindo também em formato gráfico, para facilitar a visualização.
1.2.27.205	Relatório de contas revisadas/alteradas, contendo no mínimo os seguintes campos: código da ligação, número da guia, data, valor anterior, valor atual, motivo e operador. Deverá conter um totalizador agrupado por motivo, informando o valor anterior e o valor atual, sendo informado também graficamente para facilitar a visualização. Deverá ser informado o mês desejado e também o roteiro, tempo como opção informar somente o operador desejado e ordenar por ligação, nome e data.
1.2.27.206	Relatório de contas revisadas/alteradas deverá ter opção de listar somente contas parcelas.
1.2.27.207	Emitir listagem de Estudo de Consumo contendo no mínimo os seguintes campos: ligação, endereço, volume real, volume faturado.
1.2.27.208	Emitir relatório comparativo de faturamento. Este relatório deverá simular um faturamento de um grupo para análise, exemplo: grupo de categoria pública sendo faturada como sendo categoria domiciliar. Com este relatório, é possível avaliar o impacto de uma mudança de cobrança.



MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.209	Relatório comparativo do faturamento anual dos últimos anos, exibindo mês a mês os valores faturados ou o volume real/faturado do mês. Deverá ter opção de informar o roteiro desejado.
1.2.27.210	Relatório de avaliação dos erros de leitura mensal, contendo no mínimo as seguintes informações: leiturista, tipo de alteração (antes de faturado, depois de faturado), código da ligação, valor faturado errado, valor faturado correto. Deverá ter opção de informar a referência e o roteiro desejado.
1.2.27.211	Relatório sintético de avaliação dos erros de leitura anual, contendo o nome do leiturista e o total de erros de leitura (mês a mês). Deverá ter opção de informar o ano e o roteiro desejado.
1.2.27.212	Listagem de avaliação dos leituristas mensal/anual, contendo no mínimo as seguintes informações: nome do leiturista, total de leituras no mês, quantidade/percentual de leituras erradas, quantidade/percentual de leituras não efetuadas. Exibir também em formato gráfico para facilitar a visualização.
1.2.27.213	Relatório de previsão de recebimentos, com no mínimo as seguintes informações: data, quantidade de guias, percentual, percentual acumulado, valor, valor acumulado. Deverá ter opção de informar o mês de faturamento, mês de recebimento e o roteiro desejado.
1.2.27.214	Relatório de usuários adimplentes.
1.2.27.215	Relatório dos maiores consumidores.
1.2.27.216	Relatório dos maiores devedores.
1.2.27.217	Relatório de micro medição podendo ser listados por rota e macro medidores.
1.2.27.218	Boletim de arrecadação diária para a contabilidade por código contábil e/ou por receita. Em ambos os casos, deverá permitir no mínimo os seguintes filtros: banco, agência, categoria, setor, data de pagamento, data de crédito.
1.2.27.219	Boletim diário de arrecadação de meses anteriores.
1.2.27.220	Boletim diário de arrecadação individual por serviço.
1.2.27.221	Opção de imprimir ou não a informação do 'valor da tarifa bancária' no relatório de arrecadação (valores que deverão ser pagos aos bancos pelas contas recebidas).
1.2.27.222	Opção de separar no relatório de arrecadação a informação de contas pagas em parcelamentos.
1.2.27.223	Relatório de arrecadação, por órgão arrecadador exatamente na ordem em que foram baixadas ou subdividindo por data de referência.
1.2.27.224	Listagem dos débitos pendentes contendo no mínimo os seguintes filtros: setor, data de referência, data de vencimento, data de corte, faixa de valor, número de contas e situação da ligação. Deverá permitir exibir também os débitos em dívida ativa.
1.2.27.225	Lista de débitos com opção de informar uma data base para a correção monetária.
1.2.27.226	Gerar gráficos de consumo por período, geral e individual.
1.2.27.227	Gerar relatório de auditoria, contendo o operador, a operação, a data e a hora, podendo ser emitido por data de referência ou por um período determinado.
1.2.27.228	Gerar etiqueta contendo os dados da ligação, podendo filtrar por rota, situação, economias, leitura parada, últimas ocorrências, prazo de corte, data de corte, data de religação, data de instalação de hidrômetro, data de cadastramento em débito automático, área construída, hidrômetro e outros.
1.2.27.229	Gerar envelope contendo os dados da ligação, podendo filtrar por rota, situação, economias, leitura parada, últimas ocorrências, prazo de corte, data de corte, data de religação, data de instalação de hidrômetro, data de cadastramento em débito automático, área construída, hidrômetro e outros.
1.2.27.230	Gerar uma correspondência para usuários contendo opções de formatação do texto, como: tipo de fonte, tamanho, cor, posicionamento, negrito, itálico e outros. Deverá ser possível também mesclar o texto com os campos desejados, ex: nome, endereço e outros, cpf, podendo filtrar por rota, situação, economias, leitura parada, últimas ocorrências, prazo de corte, data de corte, data de religação, data de instalação de hidrômetro, data de cadastramento em débito automático, área construída, hidrômetro



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

	e outros.
1.2.27.231	Gerar correspondência, com opção de criar vários modelos.
1.2.27.232	Gerar uma listagem dos hidrômetros cadastrados e ainda não utilizados.
1.2.27.233	Gerar um relatório contendo a quantidade de leituras efetuadas pelo coletor.
1.2.27.234	Gerar listagem vinculando logradouros pertencentes a rota.
1.2.27.235	Emitir relatório de índice de perdas: IPF (Índice de perdas faturadas) com e sem o volume de serviços.
1.2.27.236	Emitir relatório de índice de perdas: IPD (índice de perdas) com e sem volume micromedido ajustado.
1.2.27.237	Emitir relatório de índice de perdas: IPA (índice de perdas acumuladas) por economias e por km de rede (mensal/trimestral e anual).
1.2.27.238	Possuir Módulo de Atendimento ao Público o qual deverá ser responsável pelo atendimento personalizado ao cliente, agilizando diversas consultas.
1.2.27.239	O Módulo de Atendimento ao Público deverá possuir as seguintes funcionalidades:
1.2.27.240	Possuir tela de atendimento ao público, seja na recepção ou por telefone, permitindo através da senha de cada atendente a possibilidade de alterar ou não os dados, conforme critério da gerência do setor.
1.2.27.241	Permitir a consulta de todos os dados cadastrais.
1.2.27.242	Permitir a visualização da ligação no mapa de acordo com a coordenada geográfica ou do endereço do imóvel. Esta visualização deverá ser impressa.
1.2.27.243	Permitir a consulta dos dados de envio e recebimento das contas em débito automático, informado: qual a data de envio ao banco, qual a data de retorno do banco, se a conta foi retornada ou não, se não foi paga e qual o motivo alegado pelo banco.
1.2.27.244	Permitir a consulta dos débitos pendentes com detalhamento, exibindo: previsão de multa/juros/correção, consumo faturado, leitura e ocorrência, data do faturamento, data da emissão e o detalhamento dos serviços inseridos nas contas.
1.2.27.245	Permitir a consulta dos débitos em dívida ativa com previsão de multa/juros/correção e com possibilidade de impressão de uma 2ª. via para pagamento, corrigida ou não.
1.2.27.246	Permitir a impressão da 2ª. via de conta.
1.2.27.247	Permitir a impressão de uma guia resumida (guia que contém várias contas em um único documento para pagamento). Essa poderá ser bloqueada e sua impressão somente com liberação do administrador.
1.2.27.248	Exibir informações das últimas leituras, com no mínimo os seguintes dados: mês de processamento, data/hora da leitura, leitura, ocorrência de leitura, consumo, nome do leiturista, hidrômetro, consumo médio, leitura/ocorrência coletada (em campo, original) e apresentar legenda em cores para definição dos seguintes tipos de registros: leitura do hidrômetro atual, hidrômetro anterior e hidrômetro do mês, fotos tiradas no momento da leitura. Deverá exibir a informação dos consumos em formato gráfico.
1.2.27.249	Permitir visualizar fotos tiradas durante a leitura, com opção de imprimir.
1.2.27.250	Permitir visualizar dados do recadastramento, como informações cadastrais e fotos do imóvel.
1.2.27.251	Exibir as últimas contas pagas (sem limite), com as seguintes informações: número da guia, valor, vencimento, pagamento, banco/agência de pagamento. Deverá permitir o detalhamento dos serviços cobrados nas guias.
1.2.27.252	Permitir a simulação de faturamento por consumo informado, podendo agregar lançamentos de serviços previstos para as próximas contas.
1.2.27.253	Permitir a consulta dos dados cadastrais e técnicos (rede, diâmetro da rede/ramal, material utilizado na rede, distância e outros).
1.2.27.254	Permitir a consulta dos processos que estão em dívida ativa, devendo visualizar: dados da notificação, dados da inscrição, dados da cobrança judicial, descrição do débito original, dados do livro e dados do processo de retorno do FORUM.
1.2.27.255	Permitir a consulta dos lançamentos de serviços previstos para as próximas contas.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.256	Permitir a consulta sobre todos os requerimentos ou atendimentos já realizados ou em execução.
1.2.27.257	Permitir a consulta/inclusão/alteração das notas referentes a ligação.
1.2.27.258	Permitir a emissão da certidão negativa de débito, positiva de débito e negativa com efeito positiva.
1.2.27.259	Permitir a impressão da 'Certidão negativa de débito' para quem possui débitos, imprimindo um canhoto contendo todos os débitos fazendo com que a certidão seja validada com o pagamento.
1.2.27.260	Permitir ao atendente realizar novos requerimentos, solicitações de serviços diversos e reclamações, encaminhando os imediatamente para os setores responsáveis.
1.2.27.261	Permitir gerar requerimento e um termo no ato do parcelamento de débito, quitação de débito, revisão de conta e geração de guia antecipada.
1.2.27.262	Permitir avançar e/ou retroceder um cadastro na tela de atendimento ao cliente.
1.2.27.263	Permitir localizar uma ligação através do código da ligação, nome do usuário, nome do proprietário, endereço do imóvel, hidrômetro, CPF, número da CDA, rota, código de ligação do sistema anterior.
1.2.27.264	Permitir consultar/inserir/alterar o prazo de corte solicitado pelo usuário.
1.2.27.265	Permitir realizar uma revisão na conta de água, podendo alterar valores faturados, inserir novos serviços/valores, excluir serviços/valores, inserir um motivo e alterar o vencimento.
1.2.27.266	Exibir fotos tiradas no momento da leitura, podendo ser impressa e entregue ao usuário.
1.2.27.267	Deverá possuir um módulo de Dívida Ativa, com objetivo de atender a legislação federal quanto a cobrança de débitos que por lei já estejam passíveis de serem inscritos em dívida ativa. O Sistema deverá definir muito bem cada etapa do processo, resguardando assim todas as exigências da lei e suas determinações.
1.2.27.268	O módulo de Dívida Ativa deverá possuir as seguintes características funcionais:
1.2.27.269	Emitir a notificação dos débitos a serem inscritos com prazo determinado para a inscrição caso não haja o pagamento dos débitos. Deverá possibilitar emissão por setor e por faixa de valores em débito.
1.2.27.270	Possuir telas e listagens para o acompanhamento do processo das notificações.
1.2.27.271	Realizar inscrição dos débitos acrescidos de correção monetária, juros e multa conforme legislação municipal.
1.2.27.272	Opção de inscrever o nome do proprietário da época da geração do débito.
1.2.27.273	Gerar o livro das inscrições em formato eletrônico, podendo também ser impresso.
1.2.27.274	Gerar no ato da inscrição um relatório informando à contabilidade, os valores que passam do contas a receber para a dívida ativa.
1.2.27.275	Permitir a classificação Tributária e Não Tributária dos serviços inscritos em Dívida Ativa, conforme legislação municipal.
1.2.27.276	Emitir o Boletim Diário de Arrecadação, separando a arrecadação em valores do contas a receber e da dívida ativa, conforme códigos contábeis pré-determinados pela contabilidade.
1.2.27.277	Emitir a Certidão de inscrição em Dívida Ativa conforme registro no livro de inscrição e com numeração para controle e identificação.
1.2.27.278	Emitir o documento de Procuração conforme registro no livro de inscrição e com numeração para controle e identificação.
1.2.27.279	Emitir o documento de Execução/Petição conforme registro no livro de inscrição e com numeração para controle e identificação.
1.2.27.280	Emitir o documento de Termo de Inscrição conforme registro no livro de inscrição e com numeração para que controle e identificação.
1.2.27.281	Permitir lançar no sistema as certidões/petições que foram encaminhadas ao FORUM, informando o número de ordem/distribuição e sua respectiva posição.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.282	Possuir opção de gerar os documentos de Certidão de Inscrição, Petição, Procuração e Execução por livro e por data de vencimento.
1.2.27.283	Opção de gerar uma nova Certidão de Inscrição, Petição, Procuração e Execução agregando as últimas certidões que não foram encaminhadas ao FORUM.
1.2.27.284	Emitir uma conta para cobrança amigável. Nesta etapa o sistema deverá permitir o parcelamento da dívida conforme regulamento do SAMAE, fazendo ainda o acompanhamento de baixas ou caso seja necessário, a atualização das parcelas não pagas até o vencimento.
1.2.27.285	Informar um valor mínimo para que os documentos de Certidão de Inscrição, Petição, Procuração e Execução sejam gerados.
1.2.27.286	Permitir a baixa com dos valores arrecadados através da execução fiscal, emitindo também seus relatórios contábeis
1.2.27.287	Opção de gerar os parcelamentos da dívida ativa em boleto avulso e/ou nas contas mensais de água, a critério da gerencia do setor.
1.2.27.288	Opção de gerar os parcelamentos contendo juros compostos nas parcelas.
1.2.27.289	Opção de informar na negociação um valor a ser pago na 1ª. parcela.
1.2.27.290	Opção de informar na negociação de cobrar o valor de honorários na 1ª. parcela, definir um valor mínimo de honorário por parcela e também de dividir o honorário em parcelas diferentes da dívida.
1.2.27.291	Opção de realizar a simulação de um parcelamento sem a necessidade de gerar o mesmo, demonstrando todos os dados do que será parcelamento.
1.2.27.292	Opção de cobrar honorários ou não no ato da negociação da dívida.
1.2.27.293	Opção de informar na negociação uma observação referente a negociação.
1.2.27.294	Opção de inserir na negociação valores de diligência, gerando informação de inclusão na contabilidade.
1.2.27.295	Opção de inserir na negociação outros serviços, gerando informação de inclusão na contabilidade.
1.2.27.296	Opção de rever os valores inscritos, gerando informação de estorno/inclusão à contabilidade.
1.2.27.297	Opção de localizar uma dívida através do número de certidão.
1.2.27.298	Opção inscrever um débito através de notificação, edital ou mesmo sem notificação, à critério da Diretoria.
1.2.27.299	Possuir prazo para a prescrição da dívida, restringindo sua inscrição ou sua execução fiscal.
1.2.27.300	Permitir a definição dos textos que serão exibidos na notificação, certidão, execução fiscal, procuração, livro e termo de parcelamento, à critério da Diretoria.
1.2.27.301	Permitir a aplicação de descontos na negociação da dívida ativa, sobre multas, juros, correção, conforme regulamento do SAMAE.
1.2.27.302	Opção de cobrar valores automaticamente no ato da negociação, ex: diligência, visita do oficial de justiça e outros.
1.2.27.303	Possuir tela para restaurar/retornar os valores de dívida ativa alterados erradamente, seja uma negociação ou um cancelamento indevido.
1.2.27.304	Opção de gerar um único parcelamento para guias em dívida ativa que estão em processos distintos, amigável e judicial;
1.2.27.305	Permitir cobrar uma multa de parcelas que estão em atraso de uma negociação em dívida ativa.
1.2.27.306	Opção de calcular juros simples no parcelamento da dívida ativa.
1.2.27.307	Corrigir automaticamente o valor da parcela em atraso no ato da emissão da 2ª via.
1.2.27.308	Opção de pré-definir a quantidade de vezes em que uma dívida poderá ser re-parcelada.
1.2.27.309	O módulo de Dívida Ativa deverá possuir os seguintes relatórios:



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.310	Opção de emitir relatório da dívida ativa, tendo no mínimo os seguintes filtros: inscrita, em processo judicial, sem negociação, passivas de cobrança Judicial, com processo no FORUM, por limite de débito, por data de inscrição, por data de cobrança Judicial, por livro, por vencimento de origem, por parcelas em atraso.
1.2.27.311	Gerar relatório e gráfico contendo os valores de dívida ativa recebida no mês ou ano.
1.2.27.312	Gerar relatório e gráfico contendo os valores de dívida ativa a receber no mês ou ano.
1.2.27.313	Gerar relatório e gráfico de avaliação das notificações, recebidas, negociadas e a receber.
1.2.27.314	Gerar relatório e gráfico de avaliação das inscrições recebidas, negociadas e a receber.
1.2.27.315	Gerar um relatório especificando os valores recebidos de honorário advocatício, por período e discriminando os dados do pagamento, como: ligação, nome do proprietário, valor pago, guia de pagamento, data de vencimento, data de pagamento, banco/agencia de pagamento.
1.2.27.316	<b>Deverá possuir um módulo de Auto Atendimento via Internet, com objetivo de facilitar e agilizar o atendimento aos clientes que são usuários da internet através de uma senha eletrônica.</b>
1.2.27.317	O módulo de Auto Atendimento via Internet deverá possuir as seguintes funcionalidades:
1.2.27.318	Arquitetura totalmente Web com software executado a partir de browsers/navegadores.
1.2.27.319	Servidor Web para hospedagem do software totalmente incluso.
1.2.27.320	Possibilitar consultar seus débitos pendentes.
1.2.27.321	Possibilitar consultar as últimas leituras
1.2.27.322	Possibilitar consultar as últimas contas pagas
1.2.27.323	Possibilitar consultar os últimos consumos
1.2.27.324	Possibilitar consultar o anexo tarifário.
1.2.27.325	Possibilitar consultar os dados cadastrais
1.2.27.326	Possibilitar emitir 2º via de conta
1.2.27.327	Possibilitar emitir certidão negativa de débito
1.2.27.328	Possibilitar efetuar requerimentos pré-estabelecidos pelo módulo de requerimentos. Consultar os serviços solicitados e sua situação atual.
1.2.27.329	Possibilitar informar leitura através do link de autoatendimento.
1.2.27.330	Permitir a simulação de faturamento de leituras.
1.2.27.331	Permitir solicitar um parcelamento de débito. Esta solicitação será enviada para setor de análise.
1.2.27.332	Permitir envio de arquivos pdf/imagens.
1.2.27.333	<b>Deverá possuir um módulo de Cobrança Via Cartório de Protesto, com objetivo de estabelecimento de uma ponte entre a autarquia/empresa e o Cartório de Protesto da Cidade ou Comarca a qual esta subordinada. É homologado pelo Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil.</b>
1.2.27.334	O módulo de Cobrança Via Cartório de Protesto deverá possuir as seguintes funcionalidades:
1.2.27.335	O Sistema de Dívida ativa/Comercial deverá selecionar as dívidas ativas dentro de um critério de Valor máximo a ser enviado;
1.2.27.336	Deverá atualizar os valores das dívidas e adiciona-las em um arquivo de 'Remessa' que será enviado para o Site do Instituto que fará o repasse da dívida para o Cartório.
1.2.27.337	Deverá permitir baixar o arquivo de 'Confirmação' que avisa SAMAE que o Cartório assumiu a dívida ou não, retornando uma respectiva 'Ocorrência', quando não assumida, que será listada em relatório de crítica da baixa do arquivo.
1.2.27.338	Deverá permitir baixar o arquivo de 'Retorno' que informará ao SAMAE que a dívida foi paga ou não. Neste processo a dívida ativa deverá ficar bloqueada para negociação, sendo liberada somente nos casos de 'Confirmação' com problema ou pelo recebimento do arquivo de 'Retorno'.



MUNICIPIÓ DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.339	No caso de pagamento da dívida em Cartório, o arquivo de 'Retorno' somente deverá informar que ela foi paga e o Sistema de Dívida Ativa/Comercial não irá fazer nenhuma baixa automática deste caso. Neste ponto o Sistema de Dívida Ativa/Comercial deverá gerar uma Guia Resumida contendo todas as dívidas do usuário e com o valor enviado para o cartório e será disponibilizado para o Cartório fazer o acesso via autoatendimento, impressão e pagamento da mesma, seguindo a baixa normalmente no qual o sistema já deverá estar configurado.
1.2.27.340	No caso de não pagamento, o CPF/CNPJ do usuário deverá ficar com Impedimento em Cartório de Protesto. O Sistema de Dívida Ativa/Comercial deverá liberar a dívida para negociação e esta no Ato da negociação, irá emitir uma 'Carta de Cancelamento' para o Usuário leva-la ao Cartório para ser pago as taxas de Emolumentos gerados neste processo.
1.2.27.341	<b>Deverá possuir um módulo de Controle de ETA, com objetivo de fazer o controle da ETA e deverá ter no mínimo as seguintes características:</b>
1.2.27.342	Deverá emitir relatório diário, mensal e anual de água distribuída e de perdas.
1.2.27.343	Deverá emitir relatório individual de cada parâmetro utilizado nas análises físico-químicas.
1.2.27.344	Deverá emitir relatório mensal de qualidade da água.
1.2.27.345	Deverá possuir controle das paralizações da ETA.
1.2.27.346	Deverá informar o número de paralizações acima de 6 horas, conforme exigência de órgão regulador.
1.2.27.347	Deverá permitir o envio de mensagem via e-mail e ou SMS aos responsáveis pela manutenção dos filtros.
1.2.27.348	Deverá informar o tempo de carreira dos filtros.
1.2.27.349	Deverá permitir envio de mensagem via e-mail e ou SMS aos responsáveis pelo controle das análises físicoquímicas, quando algum parâmetro estiver fora de seu VMP.
1.2.27.350	Deverá emitir relatório com todas as informações exigidas pelo órgão regulador SISAGUA.
1.2.27.351	Deverá estar integrado ao Sistema de Gestão Comercial utilizado pelo SAMAE, gerando os dados da qualidade da água por reservatório de forma integrada, sem a necessidade de digitação manual, os quais serão exibidos nas contas de água dos clientes.
1.2.27.352	Deverá estar integrado com o Centro de Controle Operacional (CCO) do SAMAE recebendo e retornando Ordens de Serviços Online que foram executadas, as que não foram executadas e qual o motivo, e as que estão em execução.
1.2.27.353	Deverá estar integrado com sistema de automação atualmente utilizado pelo SAMAE na ETA.
1.2.27.354	Deverá permitir lançamento do índice pluviométrico e relatório mensal.
1.2.27.355	Deverá emitir relatório com horário do lançamento das análises diário, mensal e anual;
1.2.27.356	Deverá emitir Relatório da fluoretação mensal e anual.
1.2.27.357	Deverá emitir Relatório da turbidez mensal e anual.
1.2.27.358	Deverá emitir Relatório do funcionamento da ETA.
1.2.27.359	Deverá emitir Relatório de acordo com o Decreto 5.440 de 04 de Maio de 2005, o qual estabelece definições e procedimentos sobre o controle de qualidade da água de sistemas de abastecimento e institui mecanismos e instrumentos para divulgação de informação ao consumidor sobre a qualidade da água para consumo humano.
1.2.27.360	Deverá possuir tela com Links Úteis.
1.2.27.361	Deverá possuir tela de envio e recebimento de mensagens entre operadores.
1.2.27.362	Deverá possuir controle de Estoque (controle total do consumo de produtos utilizados na ETA e no tratamento da água).
1.2.27.363	Deverá controlar o consumo das bombas, emitir relatório diário, mensal e anual contendo informações sobre o funcionamento e horários de picos informados pela companhia de energia elétrica.





MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.364	Deverá controlar a capacidade de projeção da ETA, informando em relatórios diários, mensais e anuais se a estação está ociosa ou sobrecarregada.
1.2.27.365	Permitir controle de manobras de rede.
1.2.27.366	Deverá possuir relatório de não conformidade, contendo todos os resultados lançados fora do padrão, contendo o operador, data e hora dos lançamentos.
1.2.27.367	Deverá possuir uma central de correções das análises fora do padrão.
1.2.27.368	Permitir gerar gráfico das análises, diário, mensal, anual e na carreira dos filtros.
1.2.27.369	Deverá gerara registro de Log em todas as ações no sistema
1.2.27.370	Permitir gerar formula de PPM automática nas dosagens dos produtos
1.2.27.371	Gerar gráficos resumidos de vazão e turbidez da água crua, na tela principal do sistema
1.2.27.372	Deverá exibir índices de sobrecarga da ETA.
1.2.27.373	<b>Deverá possuir um módulo de Auto-atendimento via Toten, com objetivo de facilitar e agilizar o atendimento aos clientes via Toten na forma de auto-atendimento. Este módulo deverá ser compatível com o hardware utilizado pela contratante.</b>
1.2.27.374	O módulo de Auto-atendimento via Toten, deverá apresentar as seguintes funcionalidades:
1.2.27.375	Arquitetura totalmente Web com software executado a partir de browsers/navegadores.
1.2.27.376	Servidor Web para hospedagem do software totalmente incluso.
1.2.27.377	Possibilitar consultar seus débitos pendentes
1.2.27.378	Possibilitar consultar as últimas leituras
1.2.27.379	Possibilitar consultar os últimos consumos
1.2.27.380	Possibilitar consultar as últimas contas pagas
1.2.27.381	Possibilitar consultar o anexo tarifário.
1.2.27.382	Possibilitar consultar os dados cadastrais
1.2.27.383	Possibilitar emitir 2º via de conta
1.2.27.384	Possibilitar emitir certidão negativa de débito
1.2.27.385	Ter funcionalidade Time-out, para que quando não houver alguma ação do operador, os sistema encerrar a sessão aberta.
1.2.27.386	<b>Deverá possuir um módulo de Homepage, com objetivo de permitir ao operador do SAMAE, gerenciar e publicar via web, sem intervenção da empresa fornecedora, todas as informações que o SAMAE julgar necessárias. Possibilitando no mínimo as características abaixo:</b>
1.2.27.387	Possuir painel de controle de fácil manuseio.
1.2.27.388	Possibilitar alterar logomarca a qualquer momento.
1.2.27.389	Possibilitar alterar plano de fundo.
1.2.27.390	Possibilitar alterar/publicar imagens.
1.2.27.391	Possibilitar alterar tipo da fonte (letra).
1.2.27.392	Possibilitar alterar tamanho da fonte (letra).
1.2.27.393	Possibilitar alterar cor da fonte (letra).
1.2.27.394	Possibilitar personalizar cada página com (textos, imagens, cores e fontes).
1.2.27.395	Possibilitar publicar eventos.
1.2.27.396	Possibilitar publicar licitações.
1.2.27.397	Possibilitar publicar informações contábeis.
1.2.27.398	<b>Deverá possuir um módulo de Recebimento de Contas, com objetivo de atender as necessidades da empresa, agilizando o processo de baixas de contas pelo código de barras padrão FEBRABAN via meio magnético, tendo como vantagem o tempo gasto no processo de baixa semi-automático, proporcionando eliminar o erro do operador, uma vez que a baixa será efetuada diretamente do arquivo e</b>



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

	<b>o próprio sistema deverá fazer as críticas necessárias.</b>
1.2.27.399	O módulo de Recebimento de Contas, deverá apresentar as seguintes funcionalidades:
1.2.27.400	Atender aos diferentes órgãos arrecadadores como: Lojas, Farmácias, Bancos de Crédito, Panificadoras e o próprio caixa de recebimento da empresa, que necessitam de um sistema de recebimento de contas de água e esgoto.
1.2.27.401	Efetuar autenticação mecânica
1.2.27.402	Efetuar emissão do cupom fiscal
1.2.27.403	Gerar arquivos de contas pagas no padrão FEBRABAN
1.2.27.404	Possibilitar desabilitar o atendimento ao cliente e permitir o lançamento das contas pagas ao final do expediente apenas para gerar o arquivo.
1.2.27.405	Gráfico para análise do movimento.
1.2.27.406	<b>Deverá possuir um módulo de Cobrança de Lixo e Limpeza Pública, com objetivo de atender as necessidades de interação com órgãos de cobrança de lixo e limpeza pública, efetuando a cobrança de taxas de maneira automatizada.</b>
1.2.27.407	O módulo de Cobrança de Lixo e Limpeza Pública, deverá apresentar as seguintes funcionalidades:
1.2.27.408	Deverá permitir a configuração das regras de negócio de acordo com o regulamento, podendo ser através de um valor fixo, percentual sobre o consumo de água, conjunto de dados, tais como: área construída, quantidade de coletas, número de economias.
1.2.27.409	Deverá permitir a correção dos valores através de um índice ou percentual.
1.2.27.410	Deverá permitir o lançamento de serviços/taxas manualmente ou através de arquivo texto gerado pela prefeitura ou empresas que fazem a coleta de lixo/limpeza pública.
1.2.27.411	Deverá permitir a consulta destes lançamentos.
1.2.27.412	Deverá permitir a alteração, inclusão e exclusão dos serviços/taxas lançados.
1.2.27.413	Deverá gerar auditoria de toda a movimentação realizada na manutenção de cadastros e dos serviços/taxas.
1.2.27.414	Deverá permitir a impressão dos serviços/taxas lançados para conferência.
1.2.27.415	Deverá emitir relatório de inconsistência dos cadastros sem cobrança de serviços/taxas.
1.2.27.416	Deverá permitir a cobrança dos serviços/taxas para ligações que estiverem cortadas/desligadas a pedido.
1.2.27.417	Deverá permitir a cobrança dos serviços/taxas para lotes vagos que não possuem ligação de água e esgoto.
1.2.27.418	Deverá permitir o parcelamento dos serviços/taxas
1.2.27.419	Deverá permitir o pagamento antecipado das parcelas.
1.2.27.420	Deverá informar à contabilidade os valores faturados e arrecadados através de código contábil específico conforme plano de contas da contabilidade, devendo ser via relatório e arquivo magnético.
1.2.27.421	<b>Deverá possuir um módulo de Aplicativo Móvel (IOS e Android) , com as seguintes funcionalidades:</b>
1.2.27.422	Possuir tela de login podendo o usuário informar a identificação para acesso ao aplicativo.
1.2.27.423	Possuir tela para consulta dos dados cadastrais contendo no mínimo as seguintes informações: código de identificação do usuário, nome do usuário, qual o tipo de serviço o usuário possui, endereço da ligação, endereço de correspondência caso exista, categoria da ligação, data da instalação do hidrômetro, situação da ligação, mapa cadastral.
1.2.27.424	Possuir tela para consulta de contas pagas contendo no mínimo as seguintes informações: Número identificador da guia, valor, vencimento, data de pagamento e identificação do órgão arrecadador.



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.425	Tela para consulta de contas a pagar contendo no mínimo as seguintes informações: Número identificador da guia, referência, valor a pagar, vencimento, linha digitável para pagamento na rede bancária e informação se a guia estiver em débito automático.
1.2.27.426	Tela para consulta de possíveis lançamentos/serviços a serem cobrados em contas futuras.
1.2.27.427	Tela para consulta das solicitações/requerimentos realizados.
1.2.27.428	Tela para consulta de últimas leituras contendo no mínimo as seguintes informações: Leitura, data da leitura e ocorrência.
1.2.27.429	Exibir dados cadastrais comerciais do SAMAE como endereço, telefone, WhatsApp, home Page entre outros.
1.2.27.430	Possuir tela para solicitação de serviços.
1.2.27.431	Exibir histórico de acessos.
1.2.27.432	Gerar notificação para usuários específicos. Estas notificações serão visualizadas no aplicativo instalado no celular no cliente.
1.2.27.433	<b>Deverá possuir um módulo de OS ON-LINE E FUNCIONALIDADES WEB, permitindo a integração online de todos setores através de conexão com internet, centralizando a manutenção do sistema no setor com atualização simultânea de todos os usuários, gerenciamento de mensagens e redução dos custos de implantação, com as seguintes funcionalidades:</b>
1.2.27.434	Deverá possuir uma tela para o controle de envio de e-mail. Caso não seja possível o envio do e-mail, estes deverão ficar armazenados na fila, para assim que possível, reenviar. Esta tela deverá possuir opções de envio, contendo no mínimo os seguintes filtros: ligação, roteiro, endereço, bairro, localidade, situação, tipo de serviço, número do hidrômetro, categoria de consumo, vencimento, por consumo médio, ocorrência de leitura, data de corte, data de religação, com hidrômetro, sem hidrômetro, por débitos, sujeito a corte, com leitura fora da faixa, por leitura repetida.
1.2.27.435	Deverá possuir uma tela para o controle de envio de SMS. Caso não seja possível o envio do SMS, estes deverão ficar armazenados na fila, para assim que possível, reenviar. Esta tela deverá possuir opções de envio, contendo no mínimo os seguintes filtros: ligação, roteiro, endereço, bairro, localidade, situação, tipo de serviço, número do hidrômetro, categoria de consumo, vencimento, por consumo médio, ocorrência de leitura, data de corte, data de religação, com hidrômetro, sem hidrômetro, por débitos, sujeito a corte, com leitura fora da faixa, por leitura repetida.
1.2.27.436	Deverá possuir uma tela para o controle de envio de e-mail para inscrições em débito. Caso não seja possível o envio do e-mail, estes deverão ficar armazenados na fila, para assim que possível, reenviar.
1.2.27.437	Deverá possuir uma tela para o controle de envio de SMS para inscrições em débito. Caso não seja possível o envio do SMS, estes deverão ficar armazenados na fila, para assim que possível, reenviar.
1.2.27.438	Parametrizar os requerimentos que enviarão comunicados via e-mail referentes ao status da solicitação, permitindo personalizar o texto da mensagem e o momento do envio (solicitada, paga, executada e outros).
1.2.27.439	Parametrizar os requerimentos que enviarão comunicados via SMS referentes ao status da solicitação, permitindo personalizar o texto da mensagem e o momento do envio (solicitada, paga, executada e outros).
1.2.27.440	O Sistema deverá possuir uma interface de comunicação com os servidores de envio de SMS disponíveis no mercado, sendo o contrato deste serviço de responsabilidade da contratante.
1.2.27.441	Permitir integração com software de OS para executar a ordem de corte e ordens de serviço diversas através de equipamento móvel.
1.2.27.442	Monitoramento em tempo real da localização geográfica da equipe de execução.
1.2.27.443	Possuir um painel de supervisão das ordens de serviço, contendo no mínimo os seguintes itens:
1.2.27.444	- Permitir emissão/autorização de outras ordens de serviço para complementar a execução;



MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ  
Estado do Paraná

1.2.27.445	- Parecer do supervisor o encaminhar para outros supervisores;
1.2.27.446	- Encaminhar automaticamente as ordens de serviço a serem supervisionadas para seus respectivos supervisores, após a execução dos serviços.
1.2.27.447	- Visualizar em tempo real todas as supervisões realizadas para uma ordem de serviço até sua conclusão;
1.2.27.448	- Opção de reimprimir uma ordem de serviço após execução;
1.2.27.449	- Opção de filtrar por: tipo de requerimento, supervisor, período de supervisão, ordem de serviço.
1.2.27.450	- Opção de exibir um gráfico informando supervisões pendentes por supervisor
1.2.27.451	- Opção de listar todas as supervisões realizadas por ordem de serviço
1.2.27.452	- Controle de lançamentos de supervisão de acordo com o login do supervisor
1.2.27.453	<b>Deverá possuir um módulo de RECADASTRAMENTO, com o objetivo de ser aplicado para o cadastramento de informações técnicas e comerciais dos setores de saneamento e permite uma análise sistêmica dos dados e geração de informações para tomada de decisões, com as seguintes funcionalidades:</b>
1.2.27.454	Deverá permitir atualização de dados técnicos e comerciais.
1.2.27.455	Deverá permitir melhor controle das ligações clandestinas.
1.2.27.456	Deverá permitir a customização das informações a serem cadastradas e das consistências das entradas de dados.
1.2.27.457	Deverá permitir o rastreamento por GPS do agente de cadastramento.
1.2.27.458	Deverá possibilitar a análise das rotas cadastradas pelo registro das informações do GPS com visualização de mapas no padrão Google Maps.
1.2.27.459	Deverá oferecer recursos operacionais avançados, onde o agente poderá efetuar o cadastramento com muito mais eficiência, agilidade e facilidade, reduzindo inclusive a margem de erros através da consistência dos campos coletados.
1.2.27.460	Deverá permitir a captura e o processamento de fotos como ferramenta de apoio ao cadastramento, comprovando alterações de categoria, violação de hidrômetro, ligações clandestinas e etc.
1.2.27.461	Deverá possuir rotinas de consultas e relatórios estatísticos dos dados coletados.
1.2.27.462	Deverá possuir total integração com o sistema de Gestão Comercial que logo após a importação dos dados já inicia o processo de faturamento com as alterações.

**II - Reabertura do prazo inicialmente previsto para sessão:** informamos que, devido às alterações poderem influenciarem na elaboração da Proposta de Preços, os prazos para recebimento, abertura, julgamento das propostas e disputa de preços da Licitação serão prorrogados para o dia **29/08/2022**, conforme segue:

**ONDE SE LÊ:**

**2.2.1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** até às 09:00 horas do dia **19/08/2022**.

**2.2.2. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 09h:01m às 09h:45m do dia **19/08/2022**.

**2.2.3. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 10h00m do dia **19/08/2022**.

**LÊ-SE:**



**MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ**  
Estado do Paraná

**2.2.1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** até às 09:00 horas do dia 29/08/2022.

**2.2.2. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 09h:01m às 09h:45m do dia 29/08/2022.

**2.2.3. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 10h00m do dia 29/08/2022.

As demais condições estabelecidas no edital permanecem inalteradas.

E para validade do que acima ficou estipulado dê ciência aos interessados na participação desta licitação e publique-se como forma de eficácia do ato.

Itambaracá Pr. 16 de agosto de 2022.

  
Mônica Cristina Zambon Holzmann  
Prefeita Municipal